

Raummieten EMK Adliswil - Zürich 2 (gültig ab 1.1.2024)

Allgemeines

Es handelt sich bei unseren Räumen (speziell dem Kirchensaal) um sakrale Räume. Diesem Charakter soll bei der Benutzung Beachtung geschenkt werden.

Auskünfte und Mietgesuche sind an:

Adliswil: Annika Blech, vermietung.emk.8134@gmail.com
Zürich 2 Urs Bertschinger, u_bertschinger@gmx.ch

zu richten, unter Angabe der Adresse, der Telefonnummer und der verantwortlichen Person.

Veranstaltungen der EMK haben Priorität (Abdankungen usw.). Absagen müssen so rasch als möglich erfolgen.

Im ganzen Haus gilt ein allgemeines Rauchverbot. Die Veranstaltungen sollen um 22 Uhr beendet sein. (Ausnahmen können durch die vermietende Person bewilligt werden). Die separate Hausordnung ist zu beachten.

Mietansätze

Veranstaltungen ohne Eintritt/Kollekte:

	½ Tag (5 Std.)	ganzer Tag
Kirchensaal		
Konzertbestuhlung	Fr. 200.—	Fr. 350.—
mit Orgelbenützung zusätzlich	Fr. 50.—	Fr. 50.—
mit Klavierbenützung zusätzlich	Fr. 30.—	Fr. 30.—
Gemeinschaftsraum	Fr. 80.—	Fr. 150.—
Küchenbenützung nur Getränke	Fr. 25.—	Fr. 25.—
Küchenbenützung mit Essen	Fr. 50.—	Fr. 50.—
Gemeindezimmer (nur Wollishofen)	Fr. 38.—	Fr. 65.—

Extras:

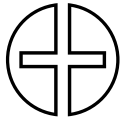
Flipchart	Fr. 10.—	Beamer (nur Adliswil)	Fr. 50.—
Lautsprechanlage (nur Adliswil)	Fr. 50.—		

Benützung Orgel zum Üben: Fr. 50.— (pro Monat)

Max. 2 Mal 1 Stunde pro Woche nach Absprache mit dem / der Verantwortlichen für die Orgel (ausgenommen am Abend, Samstag und Sonntag)

Pflichteinführung für Neunutzer/innen durch die / der Verantwortliche der Orgel Fr. 50.— pro Stunde (wird separat verrechnet). Die / der Verantwortliche entscheidet abschliessend, ob die Orgel für das Üben zur Verfügung gestellt wird.

EMK-Mitglieder haben die Möglichkeit, pro Haushalt einmal im Jahr die Räume gratis zu mieten. Allfälliger Mehraufwand geht zu Lasten der Mieter.



Schlüssel/Rechnung

Schlüssel werden gegen Unterschrift durch die vermietende Person herausgegeben und sind dieser auch wieder zurückzugeben. Die Rechnung ist vor Antritt der Miete zu zahlen, resp. bis spätestens des 1. des Mietmonats.

Aufräumen / Reinigung / Schäden

Die gemieteten Räume sind in gereinigtem Zustand zu verlassen. Allfälliger Reinigungs-/ Aufräumaufwand wird mit einem Stundenansatz von Fr. 50.— in Rechnung gestellt.

Defekte Gläser / Tassen werden mit Fr. 5.— und Teller mit Fr. 10.— in Rechnung gestellt.

Rechnungen für verrechnete Schäden sind innert 14 Tagen nach der Rechnungsstellung zu bezahlen.

Für Schäden haftet die verantwortliche Person, sie sind unverzüglich an Annika Blech (EMK Adliswil) bzw. Urs Bertschinger (Regenbogenkirche Zürich 2) zu melden.